



*Ministero della cultura*

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LA  
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

A tutto il personale della III Area  
funzionale in servizio presso il  
Ministero della Cultura

**Oggetto: Interpello rivolto al personale del MiC, III Area funzionale, profili di Funzionario architetto, Funzionario storico dell'arte e Funzionario archivista per le esigenze della SABAP-TO.**

La Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per la Città metropolitana di Torino ha necessità di acquisire complessivamente **n. 3 unità** di personale appartenente alla III Area funzionale nei profili di seguito indicati, per sopperire alle carenze di organico dell'Istituto e da destinare alla realizzazione di specifici obiettivi:

- **n. 1 Funzionario architetto** con elevata conoscenza della materia dei lavori pubblici e delle procedure di cui al D.Lgs. 50/2016, che si occuperà principalmente delle seguenti attività: monitoraggio; programmazione; predisposizione della documentazione amministrativa propedeutica allo svolgimento di gare e appalti, e in particolare di una modulistica aggiornata di riferimento relativa alle varie fasi di un appalto pubblico, unitamente a schemi procedurali; svolgimento delle attività richieste sui portali dedicati; supporto e consulenza tecnica ai RUP; organizzazione di incontri/seminari formativi che riguardino il Codice dei contratti pubblici, specifici per il settore di riferimento (beni culturali).

- **n. 1 Funzionario storico dell'arte** con profilo di alta specializzazione in tema di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e storico-artistico, che si occuperà, previa puntuale attività di studio e ricerca, della redazione di relazioni e pareri nell'ambito dell'attività istruttoria della Soprintendenza volta all'emanazione di provvedimenti di tutela di beni mobili storico-artistici, apportando altresì il proprio contributo ad approfondimenti bibliografici.

Il Funzionario individuato fornirà, inoltre, supporto tecnico-scientifico alle attività di valutazione dei beni storico-artistici ai fini della circolazione degli stessi e potrà essere di ausilio, con emissione dei relativi pareri tecnici di competenza, nelle attività istruttorie condotte dall'Istituto per l'emanazione dei nulla osta alla rottamazione delle armi, secondo la normativa vigente (L. 110/1975, art. 32; D.M. 14 aprile 1982, art. 6) e le Circolari ministeriali 20 aprile 2017 Ministero dell'Interno, 35/2017 MIBACT - Direzione Generale Archeologia, Belle Arti e Paesaggio, 61/2016 MIBACT - Direzione Generale Archeologia, Belle Arti e Paesaggio e Direzione Generale Musei, 42/2018 MIBACT -



Direzione Generale Archeologia, Belle Arti e Paesaggio e Direzione Generale Musei.

A tal fine saranno considerati titoli preferenziali la specializzazione e una maturata esperienza nel settore delle armi (oplogia).

- **n. 1 Funzionario archivista**, con profilo di alta specializzazione in materia di Archivi, la cui attività sarà finalizzata principalmente alla ricerca di protocolli organizzativi e metodologici funzionali alla realizzazione del completo trasferimento dell'Archivio Restauri da Palazzo Carignano a Palazzo Chiabrese, nonché per il riordino e la gestione dello stesso e degli altri archivi della Soprintendenza.

Si precisa che tutte le unità di personale sopra indicate dovranno essere in possesso di comprovata decennale esperienza professionale, anche derivante da precedenti collaborazioni con altre Pubbliche Amministrazioni, necessaria a garantire il corretto espletamento delle attività e degli obiettivi succitati nonché, più in generale, delle funzioni e dei compiti dell'Istituto, in modo da poter fornire altresì, ove richiesto, adeguati e tempestivi servizi all'utenza.

Il personale interessato potrà far pervenire allo scrivente Istituto a mezzo PEC la propria richiesta di adesione, corredata di *curriculum vitae* aggiornato, nonché del parere del Dirigente dell'Istituto di organica assegnazione.

Considerata l'esigenza di avviare quanto prima le attività sopra riportate, si chiede di manifestare la propria adesione **entro dieci giorni** dalla data di pubblicazione del presente interpello.

PER IL SOPRINTENDENTE

Arch. Lisa Accurti

II FUNZIONARIO DELEGATO

Dott. Daniele Carletti

*Documento firmato digitalmente*

*ai sensi degli artt. 20 e ss. del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

